

Valmierā, Valmieras novadā

2024.gada 20.februārī

Valmieras novada pašvaldība, nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, izpilddirektores Evijas Voitkānes personā, kura darbojas uz Valmieras novada pašvaldības nolikuma pamata (turpmāk – Pašvaldība), no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “VALMIERAS NAMSAIMNIEKS”, reģistrācijas Nr.44103022271, adrese: Semināra iela 2A, Valmiera, Valmieras novads, valdes priekšsēdētāja Andra Kabraka, valdes locekļa Ilmāra Skāduļa personās, kuri darbojas uz statūtu pamata (turpmāk – Pilnvarotā persona), turpmāk kopā sauktas – Puses, katra atsevišķi Puse, ņemot vērā, ka:

saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punktu pašvaldības viena no autonomajām funkcijām ir gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību, tostarp beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošanu un uzturēšanu;

saskaņā ar Dzīvnieku aizsardzības likuma 39.pantu vietējās pašvaldības izveido un uztur dzīvnieku patversmes, izķer, izmitina un aprūpē izķertos un atsavinātos mājas (istabas) dzīvniekus, kā arī izmitina un aprūpē bezpalīdzīgā stāvoklī nonākušus savvaļas dzīvniekus vai slēdz līgumu ar fizisko vai juridisko personu par šādu dzīvnieku izķeršanu, izmitināšanu, uzturēšanu un aprūpi;

saskaņā Pašvaldību likuma 7.pantu, kas nosaka, ka saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likumu pašvaldība atsevišķu tās autonomajā kompetencē ietilpstošu pārvaldes uzdevumu var deleģēt citai personai;

saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk. Privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt ar ārēju normatīvo aktu vai līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41.panta otrās un trešās daļas noteikumus;

saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 42.panta pirmo daļu privātpersonai jābūt tiesīgai veikt attiecīgo pārvaldes uzdevumu. Lemjot par pārvaldes uzdevuma deleģēšanu privātpersonai, ņem vērā tās pieredzi, reputāciju, resursus, personāla kvalifikāciju, kā arī citus kritērijus;

saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45.panta trešo daļu lēmumā par deleģēšanu konstatē deleģēšanas pieļaujamību un reglamentē deleģēšanas noteikumus;

pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 9.punktu, Pašvaldība ir izveidojusi Pašvaldības kapitālsabiedrību – sabiedrību ar ierobežotu atbildību “VALMIERAS NAMSAIMNIEKS”, reģistrācijas Nr.44103022271, kurā visas kapitāla daļas pieder Pašvaldībai;

saskaņā ar sabiedrības ar ierobežotu atbildību “VALMIERAS NAMSAIMNIEKS” statūtiem tās darbības mērķi cita starpā ir citur nekvalificēti individuālie pakalpojumi (kas arī ietver beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošanu, uzturēšanu un dzīvnieku patversmes uzturēšanu);

Pilnvarotā persona Pašvaldības administratīvajā teritorijā nodrošina no Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punktā izrietošu uzdevumu – dzīvnieku patversmes uzturēšana. Pilnvarotās personas darbība ir atbilstoša Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88.panta pirmās daļas noteiktajiem gadījumiem, kad publiska persona var veikt komercdarbību;

lai nodrošinātu vienotu Pašvaldības administratīvās teritorijas dzīvnieku patversmes uzturēšanu, tās apsaimniekošanu un izmantošanu sabiedrības interesēs, vienotu klaiņojošu vai bezpalīdzīgā stāvoklī nonākušu dzīvnieku izķeršanu, izmitināšanu un aprūpi;

pamatojoties uz Valmieras novada pašvaldības domes 2024.gada 20.februāra lēmumu Nr.54 (protokols Nr.2, 30.§), kas pieņemts saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45.panta trešo daļu, noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu (turpmāk – Līgums):

I Līguma priekšmets

1. Pašvaldība deleģē Pilnvaroto personu veikt un Pilnvarotā persona apņemas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām nodrošināt Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punktā un

Dzīvnieku aizsardzības likuma 39.pantā izrietošo pārvaldes uzdevumus:

- 1.1. gādāt par beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošanu, uzturēšanu;
 - 1.2. gādāt par dzīvnieku patversmes uzturēšanu;
 - 1.3. gādāt par klaiņojošu un bezpalīdzīgā stāvoklī nonākušu dzīvnieku (mājas (istabas) dzīvnieki) izķeršanu, izmitināšanu un aprūpi;
 - 1.4. gādāt par bezpalīdzīgā stāvoklī nonākušu savvaļas dzīvnieku izmitināšanu un aprūpi.
2. Pilnvarotā persona Līguma 1.punktā minētos deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tiem izrietošos pakalpojumus sniedz Valmieras novada administratīvajā teritorijā.

II Pušu pienākumi un tiesības

3. Pašvaldības pienākumi un tiesības:
- 3.1. nodrošināt netraucētu Līguma izpildi Pilnvarotajai personai, veicot uzdevumu;
 - 3.2. normatīvajos aktos un Līgumā noteiktā kārtībā apmaksāt Pilnvarotajai personai par Līguma 1.punktā noteikto uzdevumu izpildi;
 - 3.3. kontrolēt uzdevuma izpildi, nodrošinot uzdevumu izpildes uzraudzību;;
 - 3.4. dod uzdevumus Pilnvarotajai personai Līguma 1.punktā deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei saskaņā ar līguma pielikumā pievienoto darba uzdevumu par laika periodu no 2024.gada 20.februāra līdz 2025.gada 19.februārim.
4. Pilnvarotās personas tiesības un pienākumi:
- 4.1. patstāvīgi veikt ar Līgumu deleģētos pārvaldes uzdevumus normatīvajos aktos un Līgumā noteiktā kārtībā un kvalitātē, nodrošinot iespējami labākos drošības, pieejamības, regularitātes un kvalitātes pakalpojumu saņemšanu;
 - 4.2. Līguma 1.punktā noteiktos deleģētos pārvaldes uzdevumus Pilnvarotai personai ir pienākums veikt atbilstoši Pašvaldības budžetā apstiprinātajam darbu apjomam un Līgumā noteiktā kārtībā;
 - 4.3. Līguma 1.punktā noteikto uzdevumu izpildes nodrošināšanai patstāvīgi veikt visus nepieciešamos pasākumus deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanai, tajā skaitā veikt materiālo resursu iegādi, investīciju projektu realizāciju un papildus finanšu līdzekļu piesaisti, kas var uzlabot uzdevumu izpildes efektivitāti un kvalitāti;
 - 4.4. jautājumos, kas saistīti ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi un kurus Pilnvarotā persona ir tiesīga izlemt patstāvīgi, Pilnvarotā persona rīkojas kā krietns un rūpīgs saimnieks.

III Savstarpējo norēķinu kārtība

5. Pilnvarotai personai Pašvaldība deleģēto uzdevumu pildīšanai piešķir finansējumu no Pašvaldības kārtējā budžeta gadā šim mērķim paredzētajiem līdzekļiem līdz **EUR 95 993,02** (deviņdesmit pieci tūkstoši deviņi simti deviņdesmit trīs euro un 02 centi), saskaņā ar **darbu apjomu kopsavilkumu no 2024.gada 20.februāra līdz 2025.gada 19.februārim**, kas pievienota līgumam ir Līguma neatņemama sastāvdaļa. Pamatojoties uz Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta astoto daļu pievienotās vērtības nodoklis netiek piemērots.
6. Pašvaldības deleģēto uzdevumu pildīšanas finansēšanas veids ir dotācija, kura tiek ieskaitīta Pilnvarotās personas norēķinu kontā par kārtējā mēnesī veikto deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.
7. Pilnvarotā persona nodrošina atsevišķu (nodalītu) grāmatvedības uzskaiti visiem ieņēmumiem un izdevumiem saistībā ar deleģēto uzdevumu izpildi.
8. Par kārtējā mēnesī veikto deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, Pašvaldība samaksās Pilnvarotai personai 30 dienu laikā, skaitot no dienas, kad Puses vai to pilnvaroti pārstāvji ir parakstījuši darbu nodošanas – pieņemšanas aktu par faktiski izpildītajiem darbiem kārtējā mēnesī. Samaksa tiek veikta, pamatojoties uz Pušu vai to pilnvarotu pārstāvju parakstītu aktu un Pilnvarotās personas iesniegto rēķinu, kas sagatavots atbilstoši Līguma pielikumos noteiktajiem izcenojumiem.
9. Pašvaldība līgumā noteiktos maksājumus par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi veic ar pārskaitījumu uz Pilnvarotā personas norādīto bankas kontu.

IV Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība, pilnvarotās personas darbības izvērtējums

10. Pilnvarotā persona iesniedz ziņojumu Valmieras novada Nekustamā īpašuma apsaimniekošanas pārvaldei par uzdevumu izpildes neiespējamību, izpildes grūtībām un citiem apstākļiem, kuri var ietekmēt vai ietekmē uzdevumu izpildi. Pilnvarotā persona nekavējoties, ne vēlāk kā vienas darbdienu laikā paziņo Valmieras novada Nekustamā īpašuma

apsaimniekošanas pārvaldei, ja ir radušies apstākļi, kas ir, vai varētu būt par pamatu Līguma 1.punktā noteiktā uzdevuma vai kādas tā daļas (pakalpojuma) izpildes pārtraukšanai un norāda radušos apstākļus un uzdevuma vai tā daļas pārtraukšanas iemeslus.

11. Pilnvarotā persona par veiktajiem darbiem sniedz Pašvaldībai pārskatu par uzdevuma īstenošanu ne retāk kā vienu reizi mēnesī, kurā norāda informāciju:
 - 11.1. par Līguma 1.punktā noteiktajiem deleģētajiem pārvaldes uzdevumiem – par katru atsevišķi norāda informāciju par veikto darbu apjomu,
 - 11.2. piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām,
 - 11.3. Pilnvarotās personas ilgtermiņa saistību, kas nodrošina deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanu un no tiem izrietošo pakalpojumu sniegšanu, apmēru,
 - 11.4. ieguldījumiem infrastruktūrā un pamatlīdzekļos, to attīstībā apmēru,
 - 11.5. informācijas pieejamību/izvietojamību tīmekļa vietnē par Uzdevumu ietvaros sniegtajiem pakalpojumiem (t.i., informācijas veidi, saturs, tīmekļa vietnes apmeklētāju skaits);
 - 11.6. citu papildus informāciju pēc Pašvaldības pieprasījuma.
12. Pilnvarotā persona līdz ne retāk kā vienu reizi trīs mēnešos iesniedz Pašvaldībai pārskatu par 1.pielikumā minēto līdzekļu apjomu un izlietojumu.
13. Līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:
 - 13.1. pakalpojumu saņēmēju apmierinātība ar pakalpojumu kvalitāti, atbilstoši saņemto atsauksmju izvērtējumam;
 - 13.2. saņemto sūdzību par Pilnvarotās personas veiktajiem darbiem šā līguma ietvaros invertējumam;
 - 13.3. Pilnvarotās personas iekšējo pārvaldes procesu organizācija, lai nodrošinātu efektīvu uzdevuma izpildi;
 - 13.4. kvalificētu speciālistu nodrošinājums visā uzdevuma ietvaros paredzētā pakalpojuma sniegšanas laikā;
 - 13.5. savlaicīgu kvalitatīvu pārskatu u.c. pieprasītās informācijas iesniegšana (saturs, iesniegšanas termiņš).
 - 13.6. izvērtējot Pilnvarotās personas veikto uzdevumu kvalitātes pašnovērtējumu.

V Pušu atbildība

14. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, veicot deleģētos pārvaldes uzdevumus un sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošus pakalpojumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no šiem noslēgtajiem līgumiem.
15. Pilnvarotā persona regresa kārtībā atlīdzina zaudējumus Pašvaldībai saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 44.panta otrās daļas nosacījumiem.
16. Pašvaldība ir atbildīga par deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu kopumā un par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanas un sanitārās tīrības gādāšanu.
17. Līguma izbeigšanas gadījumā pilnvarotā persona iesniedz Pašvaldībai Līguma izpildes pārskatu;
18. Līguma izbeigšanas gadījumā Puses nodrošina uzdevumu izpildes nepārtrauktību līdz Līguma izbeigšanas dienai.
19. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Pašvaldība atlīdzina Pilnvarotajai personai ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi saistītos izdevumus līdz Līguma izbeigšanas brīdim.

VI Pilnvarotās personas darbības uzraudzība

20. Pilnvarotā persona Līguma izpildes ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā. Līguma izpildes kontroli veic Pilnvarotās personas kapitāldaļu turētāja pārstāvja iecelta persona.
21. Pilnvarotā persona izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu deleģēto pārvaldes uzdevumu ietvaros, ņemot vērā iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus un kārtību. Ja privātpersonu neapmierina pilnvarotās personas sniegtā atbilde, iesniegumu pēc privātpersonas iniciatīvas izskata Pašvaldība.

VII Nepārvarama vara

22. Par nepārvaramu varu šā līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgi no pušu gribas, tieši attiecas uz līguma izpildi un kuru nevarēja un nevaradzēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par

nepārvaramas varas apstākli netiek uzskatīts Pilnvarotās personas darbinieku streiks.

23. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt deleģēto pārvaldes uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarota persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.
24. Pilnvarotajai personai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanas un no tiem izrietošo pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību vai to atjaunošanu iespējami īsākā laikā.

VIII Līguma spēkā stāšanās un grozījumi

25. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījušas Puses un Līgums ir spēkā līdz 2025.gada 19.februārim.
26. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties, vai arī, ja tas nav iespējams, vēršoties tiesā.
27. Visi līguma grozījumi ir neatņemama šā līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja līguma grozījumos nav noteikts citādi.
28. Jebkura no Pusēm ir tiesīga vienpusēji uzteikt Līgumu, nenorādot iemeslu, arī tad, ja otra Puse nepārkāpj Līgumu. Šādā gadījumā Puse, kas uzteic Līgumu, rakstveidā paziņo par to otrai Pusei vismaz vienu mēnesi iepriekš.
29. Puses var vienpusēji uzteikt Līgumu nekavējoties, ja otra Puse rupji pārkāpj Līguma noteikumus vai pastāv citi būtiski iemesli, kas neļauj turpināt līguma attiecības.

IX Noslēguma jautājumi

30. Līgums neietekmē pušu tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no Līguma deleģēto pārvaldes uzdevumu izrietošo pakalpojumu sniegšanas pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.
31. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši puses tiesību un saistību pārņēmējam.
32. Puse var vienpusēji uzteikt līgumu, Pilnvarotās personas tiesību un saistību pārņēmēju reorganizācijas procesā vienu mēnesi iepriekš brīdinot, ja Pilnvarotās personas reorganizācijas gadījumā nepastāv deleģēšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai.
33. Līgums sagatavots divos eksemplāros, katrs uz 5 lappusēm, ieskaitot pielikumu, no kuriem viens glabājas Pašvaldībā, otrs pie Pilnvarotās personas. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

Pielikumā: Darba uzdevums un izmaksas no 2024.gada 20.februāra līdz 2025.gada 19.februārim uz 1 lappuses.

34. Pušu rekvizīti un paraksti:

PAŠVALDĪBA

Valmieras novada pašvaldība

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403

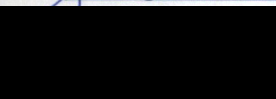
Adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras nov., LV-4201

Banka: SEB banka

Kods: UNLALV2X

Konts: LV94 UNLA 0018 0001 4225 5

e-pasts: pasts@valmierasnovads.lv


Evija Voitkāne
(paraksts)

PILNVAROTĀ PERSONA

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību

“VALMIERAS NAMSAIMNIEKS”

Reģistrācijas Nr.44103022271

Adrese: Semināra iela 2A, Valmiera, Valmieras nov., LV-4201

Banka: SEB banka

Kods: UNLALV2X

Konts: LV43 UNLA 0050 0001 2355 8


Andris Kabraks
(paraksts)


Ilmārs Skādulis
(paraksts)

Uzdevums: Valmieras novada dzīvnieku patversmes darbības nodrošināšana**Darba uzdevums:**

Gādāt par Valmieras novada teritorijā klaiņojošo suņu un kaķu noķeršanu, nogādāšanu dzīvnieku patversmē atbilstoši 24.02.2022. Valmieras novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr.38 "Mājas (istabas) dzīvnieku reģistrācijas, turēšanas un izķeršanas kārtība Valmieras novadā. Darbu pildīt atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 02.10.2012. noteikumiem Nr.678 „Klaiņojošu suņu un kaķu izķeršanas prasības”, rūpēties par to labturību saskaņā ar Latvijas Republikas 09.12.1999. likumu „Dzīvnieku aizsardzības likums”, Latvijas Republikas Ministru kabineta 04.04.2006. noteikumiem Nr.266 „Labturības prasības mājas (istabas) dzīvnieku turēšanai, tirdzniecībai un demonstrēšanai publiskās izstādēs, kā arī suņu apmācībai”, 26.04.2001. likumu „Veterinārmedicīnas likums” un citām ar šo likumu saistītām prasībām. Patversmes uzturēšanā ievērot 16.05.2006. Latvijas Republikas Ministru kabineta 02.10.2012. noteikumus "Noteikumi par dzīvnieku labturības prasībām dzīvnieku patversmē un dzīvnieku viesnīcās, kārtību, kādā dzīvnieku nodod dzīvnieku patversmē vai dzīvnieku viesnīcā, kā arī dzīvnieku patversmju un dzīvnieku viesnīcas reģistrācijas kārtību". Pienākums veikt novada apsekošanu un klaiņojošo dzīvnieku izķeršanu. Pienākums veikt bezsaimnieku dzīvnieku līķu savākšanu un iznīcināšanu (utilizēšanu) Valmieras novada teritorijā.

Valmieras novada dzīvnieku patversmes izmaksas no 2024.gadā 20.februāra līdz 2025.gada 19.februārim (EUR)

Nr. p.k.	Izdevumu apraksts	12 mēnešos EUR
1.	Darba alga, virsizdebumi, patversmes uzturēšanas izmaksas	88141,8
2.	Suņu čipošana saskaņā ar piestādītā rēķina kopiju	1239,66
3.	Dzīvnieku sterilizācija saskaņā ar piestādītā rēķina kopiju	6611,56
	Kopā:	95993,02

Nepieciešamības gadījumā jānodrošina iespēja ievietot dzīvniekus patversmē arī vakaros un brīvdienās. Valmieras novada dzīvnieku patversmes darbības nodrošināšana 24/7 režīmā.

Virsizdebumi – materiāli, dezinfekcijas līdzekļi, telefons, elektrība, ūdens, darba apģērbs, kursi, regulāra sertifikācija, administratīvie izdevumi u.c.

Patversmes uzturēšanas izdevumi – izdevumi par dzīvnieku barību, medikamentiem, dzīvnieku utilizācijas pakalpojumiem, kā arī transporta izdevumi tiek iekļauti patversmes uzturēšanas izmaksās, papildus maksājumi netiek paredzēti.

Katra mēneša darbu nodošanas-pieņemšanas aktā norādīt pārskatu par dzīvnieku daudzumu, kas uzturējušies Dzīvnieku patversmē - ievietotie dzīvnieki, adoptētie un eitanizētie. Par dzīvnieku čipošanu un sterilizāciju norēķināšanās par faktiski veikto manipulāciju skaitu katrā mēnesī, piestādot pakalpojuma sniedzēja rēķinu par veiktajiem pakalpojumiem. Čipošanu un sterilizāciju paredzēts nodrošināt Valmieras novada pašvaldības teritorijā saņemtajiem dzīvniekiem.