



VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBA
J.ENDZELĪNA KAUGURU PAMATSKOLA

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.4412900640, iestādes adrese Kauguru skola, Kauguri, Kauguru pagasts, Valmieras novads, LV-4224
Tālrunis 29326289, e-pasts: kauguru.pamatskola@valmiera.edu.lv

**J.Endzelīna Kauguru pamatskolas
Attīstības plāns 2025.-2027.gadam**

1. Izglītības iestādes misija, nākotnes attīstības redzējums un vērtības.
 - 1.1 Izglītības iestādes misija – Skola kā otrās mājas ikvienam skolēnam
 - 1.2 Izglītības iestādes vīzija – Mūsdienīga, atvērta un konkurētspējīga izglītības iestāde
 - 1.3 Izglītības iestādes vērtības – Atbildība un Cieņa

2. Izglītības iestādes mērķi un uzdevumi.
 - 2.1 Mācību darbā: organizēt skolēnu pieredzē balstītu, jēgpilnu mācību procesu, kurā tiek veicināta mācību satura integrācija un dzīves darbības prasmju attīstība. Mācīšanas un mācīšanās prasmju veidošana mācību stundās, attīstot lasītprasmi un izstrādājot diferencētus uzdevumus.
 - 2.2 Stiprināt skolēnu patriotismu, kultūrientitāti un valstisko apziņu, pilnveidojot skolēnu izpratni par veselības un cilvēkdrošības jautājumiem. Skolas tradīciju saglabāšanu un pilnveidošanu, aktīvi iesaistoties interešu izglītības darbā. Īstenot skolā MOT programmu.
 - 2.3 IT jomā – turpināt dažādu lietojuma programmu apguvi un izmantošanu efektīvam mācību procesam.
 - 2.4 Izglītības iestādes vide: attīstīt izglītojamajiem estētiskas un draudzīgas vides risinājumus. Veikt skolas sporta zāles grīdas seguma atjaunošanu, skolas gaitenju labiekārtošanu, stāvlaukuma ierīkošanu, ergonomisko mēbeļu iegādi.

3. Situācijas analīze.

3.1. Iepriekšējā attīstības plānā definēto mērķu un sasniedzamo uzdevumu izpilde: nozīmīgāko attīstību ietekmējošo rādītāju analīze.

Nr. p. k.	JOMA	RĀDĪTĀJS
1.	Mācību saturs	Ikdienas mācību darbā ievērota satura apguves pēctecība – katram mācību priekšmeta pedagogam pēc vienotiem kritērijiem izveidots tematiskais plāns Pastāvīga dalība projektā “Latvijas skolas soma”, pilnveidojot apgūstamo mācību saturu.
2.	Mācīšana un mācīšanās	Notikusi pedagogu savstarpējā mācību stundu vērošana un analīze. Gan pedagogi, gan izglītojamie apguvuši un ikdienas mācību procesā izmanto dažādas mācību platformas un digitālos rīkus. Visiem pedagogiem nodrošināta iespēja piedalīties gan bērnu tiesību aizsardzībasursos, gan pirmās palīdzībasursos, ganursos par atbalstu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem. Īstenots Eiropas Sociālā fonda projekts “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai.” Nr.8.3.2.2/16/I/001
3.	Izglītojamo sasniegumi	Atbalsta personāla un citu resursu (piem., dalība ESF individuālo kompetenču projektā) nodrošinājums izglītojamo sasniegumu nodrošināšanai gan izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām, gan gatavojoties mācību priekšmetu olimpiādēm un konkursiem. Izglītojamo iesaiste ārpusklases pasākumu organizēšanā, stiprinot tautai, vietējai kopienai un skolai raksturīgās tradīcijas, vienlaikus meklējot jaunas formas.

4.	Atbalsts izglītojamajiem	Vienotas formas digitālu individuālo plānu izstrāde izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, kuru izstrādē un īstenošanā sadarbojas gan klašu audzinātāji, gan mācību priekšmetu pedagogi, gan atbalsta personāls, gan izglītojamo vecāki. ESF projekta "PuMPuRS" īstenošana priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas novēršanai. Laikā no 2021.-2023.g. neviens izglītojamais nav pārtraucis mācības 9.klasē. Karjeras pasākumu īstenošanā notikušas tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem un absolventiem, organizētas mācību ekskursijas. Pilnveidotas skolēnu prasmes darboties publiskajā telpā, veicinot skolas padomes un skolēnu pašpārvaldes sadarbību.
5.	Izglītības iestādes vide	Izveidota izglītojamo interesēm un vajadzībām atbilstoša un sakārtota vide, izveidotas āra klases, kā arī uz bruģa veidotas āra spēles un āra tenisa galds. Nodrošināta emocionāli pozitīva vide skolēniem un darbiniekiem, gaumīgas un estētiski noformētas telpas.
6.	Resursi	Materiāltehniskie resursi papildināti ar jaunu interaktīvo tāfeli drukas iekārtu pedagogiem. Skolā iebūvēts granulu katls, kas nodrošina siltuma apgādi arī Kauguru kultūras namam. Modernizēts un labiekārtots dabaszinību kabinets.
7.	Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Pedagogi veic sava darba pašvērtējumu, kā arī reizi gadā notiek individuālās sarunas pie skolas vadības. Skola regulāri iesaistās Valmieras novada fonda projektos, un pie skolas ierīkota atpūtas vieta "Kauguru Tarzāns", Āra telts. Īstenots projekts "Esi pieklājīgs", kura ietvaros pie kabineta durvīm izvietoti uzrunājoši plakāti par pieklājību.

1.1. Izglītības iestādes pašreizējās situācijas rezumējums (SVID):

Nr. p. k.	STIPRĀS PUSES	Nr. p. k.	VĀJĀS PUSES
1.	Individualizētam mācību procesam draudzīgs izglītojamo skaits klasēs (vidēji 12 izglītojamo klasē), iekļaujot arī izglītojamos ar speciālajām vajadzībām.	1.	Skolas teritorijas platība (16ha) nav aptverami 1 remontstrādniekam un skolas saimniecības strādniekam, jo teritorijā iekļauts Kauguru kultūras nams. (Pašvaldībā tika iesniegts iesniegums 2024.gada 15.novembrī par Kauguru kultūras nama teritorijas atdalīšanu no skolas, jo trūkst cilvēkresursu, kas spētu to apsaimniekot, taču no pašvaldības saņēmām atteikumu.)
2.	Patriotisma stiprināšana gan ārpusklases pasākumos, gan interešu izglītībā, gan skolas, gan novada vēstures apzināšana un skolas vēstures arhīva papildināšana.	2.	Daļai pedagogu darba pārslodze, kas mazina arī pedagogu sadarbības iespējas. (Pedagogu trūkuma dēļ nav iespējams piesaistīt pedagogus uz nepilnu darba slodzi, proti, matemātiku uz 5 stundām, kuras sadalītas vairākās dienās).
3.	Mācīšanas un mācīšanās procesā motivēti pedagogi.	3.	Daļai pedagogu darbs vēl citās izglītības iestādēs. (Mācību priekšmetu specifika neļauj nodrošināt pilnu darba slodzi, piemēram, dizains un tehnoloģijas, inženierzinības, fizika, datorika).
4.	Individuāls darbs ar skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības vai traucējumi.	4.	Atbalsta personāla nodrošinājums uz nepilnu darba slodzi. (Sociālais pedagogs mēro ceļu 50 km attālumā, speciālais pedagogs un logopēda apvieno darbu citā izglītības iestādē. Atbalsta personāls izglītības iestādē 1x nedēļā).
5.	Mācību procesā dažādu problēmsituāciju radīšana un izpilde.	5.	Izglītojamajiem trūkst motivācija iesaistīties skolas interešu izglītības pulciņos. (Ierobežotas iespējas piedāvāt plašāku interešu izglītības spektru: mūsdienu dejas, robotika u.c.).
6.	Pedagogu darbs projektos ("PuMPuRS"), individuālo kompetenču attīstībai.	6.	Vairākos mācību kabinetos vecas mēbeles. (Budžeta ietvaros pakāpeniski atjaunojam mēbeles).
7.	Mācību ekskursiju īstenošana, viesošanās pie vietējiem uzņēmējiem.	7.	Nepieciešama jauno pedagogu piesaiste (angļu valoda, datorika, vēsture, ģeogrāfija, fizika). (Katru gadu izsludinām vakances, piesaistām jaunos pedagogus – skolas absolventus).

	IESPĒJAS		DRAUDI
1.	Izglītojamo snieguma vērtēšanas pilnveide mācību procesā, sniedzot izglītojamajiem turpmāk noderīgu atgriezenisko saiti par viņu sniegumu.	1.	Skolai nav sporta zāles. Aktu zāle tiek pielāgota sporta nodarbībām, tāpēc 2025.gada budžetā pieprasīts finansējums 14 555 <i>euro</i> grīdas seguma atjaunošanai.
2.	Sākta individualizācijas un diferenciācijas pilnveide mācību procesā.	2.	Teritorijai nepietiekama videonovērošana. (Teritorijas platības un budžeta ierobežoto iespēju dēļ ir nepietiekams videokameru skaits).
3.	Elektroniski izveidoto individuālo plānu īstenošana, pārskatīšana un pilnveide.	3.	
4.	Āra vides iespējas, sporta un atpūtas zona.	4.	
5.	Transporta nodrošinājums: gan "skolas busiņš", gan piepilsētas autobuss.	5.	

Stratēģiskās iespējas (*lai stiprinātu stiprās puses, novērstu vājās un izmantotu iespējas, mazinātu draudus*).

Nodrošinot materiālos un cilvēku resursus un to profesionālo pilnveidi, aktivizējot izglītojamo un to vecāku, vietējās kopienas līdzdalību, būt par pamatskolu ar savām tradīcijām ikvienam izglītojamajam.

4. Izglītības iestādes turpmākās attīstības plāns un izpildes rādītāju uzraudzība.

Joma	Kritērijs	Sasniedzamie rezultāti (darbības)	Uzdevumu izpildes indikatori (kas liecinās par to, ka rezultāts sasniegts)	Laiks	Atbildīgais
Atbilstība mērķiem	Kompetences un sasniegumi	Mācību procesā vērojama diferenciācija, individualizācija un daudzveidīgas, inovatīvas mācību metodes. Mācību stundās vērojama individualizācija un diferenciācija	Pedagogi turpina apgūt prasmes mācību procesu plānot un īstenot atbilstoši mērķim un uzdevumiem, un sasniegtamam rezultātam.	2025.-2027.	Direktora vietnieces izglītības jomā
	Izglītības turpināšana un nodarbinātība	Izglītojamie ir sagatavoti turpmākajai izglītības ieguvei, atbilstoši savam karjeras plānam	100% izglītojamo turpina izglītības ieguvu.	2025.-2027.	Karjeras pedagogs sadarbībā ar klašu audzinātājiem
	Vienlīdzība un iekļaušana	Izglītības iestāde īsteno mērķtiecīgu un sistemātisku darbību par iekļaujošas izglītības jautājumiem	Izglītības iestādē ir mērķtiecīgi izveidota sistēma, kura nodrošina izglītojamā sniegumu neatkarīgi no viņa dzimuma, dzīvesvietas, ienākumu līmeņa ģimenē, etniskās piederības, kognitīvās attīstības spējām, vecāku izglītības u.c.	2025.-2027.	Atbalsta personāls, klašu audzinātāji
Kvalitatīvas mācības	Mācīšana un mācīšanās	Mācību stundās dominē bērncentrēta pieeja. Palielināt un dažādot atgriezeniskās saites sniegšanu ikdienas mācību procesā, regulāri iesaistot izglītojamos pašvērtēšanas un savstarpējās vērtēšanas procesā. Veicinātas daudzveidīgākas informācijas un komunikācijas tehnoloģiju lietojums ikdienas mācību procesā.	Vismaz 90% pedagogu īsteno bērncentrētu mācību procesu. 100% pedagogu īsteno dažādus atgriezeniskās saites veidus. Vismaz 70% izglītojamo apguvuši pašvērtēšanas un savstarpējās vērtēšanas prasmes. Vismaz 80% pedagogu ikdienas mācību procesā jēgpilni lieto IT.	2025.-2026.	Direktora vietnieces izglītības jomā
				2025.-2027.	Direktora vietnieces izglītības jomā
				2025.-2027.	Direktora vietnieces izglītības jomā

	Pedagogu profesionālā kapacitāte	Izglītības iestādē ir izveidota sistēma pedagoģiskā personāla darba izvērtēšanai ne retāk kā reizi gadā.	Izglītības iestādes administrācija sadarbībā ar arodkomiteju ir izveidojusi kārtību pedagoģiskā personāla izvērtēšanai.	2025.	Direktors un novērtēšanas komisija
	Izglītības programmu īstenošana	Ir aktualizēts izglītības programmu piedāvājums	Ir lēmumi par izglītības programmu piedāvājumu, nepieciešamības gadījumā iniciējot grozījumus esošajās vai iesakot jaunu izglītības programmu.	2025.-2026.	Direktors
Iekļaujoša vide	Pieejamība	Izglītības iestādei ir izveidota sistēma priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai.	Iestādē tiek nodrošināts atbalsta personāls, izmantojot papildresursus ESF projektus.	2025.-2027.	Sociālais pedagogs sadarbībā ar atbalsta personālu.
	Drošība un psiholoģiskā labklājība	Izglītības iestāde veicina piederības un kopienas izjūtu, nodrošinot atbildības un cieņas īstenošanu ikdienas darbā, veicinot labbūtību ikdienas darbā.	Organizēt aktivitātes, kuru nodrošināšanā piedalās izglītojamie, darbinieki un izglītojamo vecāki.	2025.-2027.	Direktors un direktora vietnieki
	Infrastruktūra un resursi	Izglītības iestādē ir kvalitatīva IT infrastruktūra. Izglītības iestāde pakāpeniski atjauno ēkas un telpas, lai tās būtu estētiskas un mūsdienīgi aprīkotas un veicinātu mācīšanos.	Izglītības iestādē ir radītas mācību un atpūtas iespējas visiem izglītojamajiem. Plānoti telpu remontu, mēbeļu nomaiņu, Tiks izveidots stāvlaukums autotransporta novietošanai.	2025.-2027.	Direktors
Laba pārvaldība	Administratīvā efektivitāte	Iesaistot izglītības iestādes ieinteresētās mērķgrupas, direktors nodrošina efektīvu iestādes darbības pašvērtēšanu un ar to saistīto attīstības plānošanu	Aktualizēt normatīvo aktu, iekšējās kārtības, vērtēšanas kārtības u.c. dokumentu izstrādi.	2025.-2027.	Direktors
	Vadības profesionālā kapacitāte	Direktors īsteno demokrātisku lēmumu pieņemšanu izglītības iestādē, konsultējoties ar visiem iesaistītajiem. Direktors uzņemas atbildību dažādu lēmumu pieņemšanā un prot vadīt krīzes situācijas.	Direktora darbība ar citām izglītības iestādes mērķgrupām.	2025.-2027.	Direktors

	Atbalsts un sadarbība	Direktors rada priekšnosacījumus un iniciē efektīvu iestādes darbību, plānojot nepieciešamos finanšu resursus.	Plānotas dažādas pašpārvaldes sanāksmes, radot papildu atbalstu nepieciešamo resursu nodrošināšanai.	2025.-2027.	Direktors
--	-----------------------	--	--	-------------	-----------

Izglītības iestādes vadītājs:

(personiskais paraksts)

I.Rambola