



LATVIJAS REPUBLIKA  
**VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201  
Tālrunis 64207120, e-pasts: [pasts@valmierasnovads.lv](mailto:pasts@valmierasnovads.lv), [www.valmierasnovads.lv](http://www.valmierasnovads.lv)

**Valmieras novada pašvaldības nekustamā īpašuma  
Miera iela 3-1, Sedā, Valmieras novadā,  
ELEKTRONISKĀS IZSOLES NOTEIKUMI**

**1. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Šie noteikumi paredz kārtību, kādā organizējama Valmieras novada pašvaldības nekustamā īpašuma Miera iela 3-1, Sedā, Valmieras novadā, kadastra numurs 9413 900 0427, kas sastāv no dzīvojamās telpas 9413 001 0220 001 001 70,90 m<sup>2</sup> platībā un 709/7001 domājamām daļām no būves ar kadastra apzīmējumu 9413 001 0220 001, un 709/7001 domājamām daļām no zemes ar kadastra apzīmējumu 9413 001 0220, atsavināšanas procedūra, pārdodot to elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli, saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu un Valmieras novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) domes 28.12.2024. lēmumu Nr.858 (protokols Nr.20, 63.§) “Par neizīrēta trīsistabu dzīvokļa Miera iela 3-1, Sedā, Valmieras novadā, nodošanu atsavināšanai”.
- 1.2. Elektronisko izsoli organizē atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likumam. Elektroniskā izsole notiek elektronisko izsoļu vietnē – Tiesu administrācijas Izpildu lietu reģistra modulī Elektronisko izsoļu vietnē, kas izveidota saskaņā ar Civilprocesa likuma 605.<sup>1</sup>pantu. Elektroniskā izsole notiek ievērojot Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu, normatīvos aktus par kārtību, kādā veic darbības elektronisko izsoļu vietnē, un šos izsoles noteikumus.
- 1.3. Izsoli organizē un vada Valmieras novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) Atsavināšanas komisija.
- 1.4. Izsolāmo īpašumu iespējams apskatīt darba dienās no plkst. 9.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 16.00, iepriekš sazinoties ar Valmieras novada pašvaldības Strenču apvienības Īpašumu apsaimniekošanas speciālistu Alekseju Jefimovu, tālrunis 64715666, e-pasta adrese: [aleksejs.jefimovs@valmierasnovads.lv](mailto:aleksejs.jefimovs@valmierasnovads.lv).
- 1.5. Nekustamā īpašuma izsoles nosacītā sākuma cena – EUR 3000,00 (trīs tūkstoši *euro* un 00 centi). Visa nosolītā nekustamā īpašuma cena tiek samaksāta *euro*.
- 1.6. Nodrošinājuma nauda – 10% (desmit procenti) no nekustamā īpašuma nosacītās cenas, t.i., EUR 300,00 (trīs simts *euro* un 00 centi), kas ieskaitāma Valmieras novada pašvaldības kontā AS “Luminor Bank”, konta Nr.LV94RIKO0002013098680, bankas kods RIKOLV2X ar norādi “Miera iela 3-1, Sedā izsoles nodrošinājums”. Nodrošinājums uzskatāms par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta norādītajā kredītiestādes kontā.
- 1.7. Izsoles solis – EUR 50,00 (piecdesmit *euro* un 00 centi).
- 1.8. Izsole notiks elektronisko izsoļu vietnē.
- 1.9. Izsoles izziņošana un visas procesuālās darbības saistībā ar izsoli notiek saskaņā ar izsoles noteikumiem un Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

**2. Informācijas publicēšanas kārtība**

- 2.1. Informācija (sludinājums) par izsoli tiek publicēta Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”, pašvaldības tīmekļvietnē [www.valmierasnovads.lv](http://www.valmierasnovads.lv) un elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>.

- 2.2. Ar izsoles noteikumiem var iepazīties elektroniski Valmieras novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.valmierasnovads.lv](http://www.valmierasnovads.lv) un elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>.

### 3. Nekustamā īpašuma raksturojums

- 3.1. Nekustamais īpašums Miera iela 3-1, Sedā, Valmieras novadā, kadastra numurs 9413 900 0427, kas sastāv no dzīvojamās telpas 9413 001 0220 001 001 70,90 m<sup>2</sup> platībā un 709/7001 domājamām daļām no būves ar kadastra apzīmējumu 9413 001 0220 001, un 709/7001 domājamām daļām no zemes ar kadastra apzīmējumu 9413 001 0220.
- 3.2. Nekustamais īpašums ir reģistrēts Sedas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000115234-1, kadastra numurs 9413 900 0427, uz Valmieras novada pašvaldības vārda.

### 4. Izsoles dalībnieki

- 4.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, kura, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, var iegūt īpašumā atsavināmo īpašumu, un kura līdz reģistrācijas brīdim ir iemaksājusi šo noteikumu 1.6.punktā minēto nodrošinājumu un autorizēta dalībai izsolē un kurai nav Valsts ieņēmuma dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR, kā arī nav maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādu attiecībā pret Valmieras novada pašvaldību.
- 4.2. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

### 5. Izsoles pretendentu reģistrēšana izsoļu dalībnieku reģistrā

- 5.1. Pretendentu reģistrācija notiek elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā izsoļu dalībnieku reģistrā pēc publikācijām Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis", Pašvaldības tīmekļvietnē [www.valmierasnovads.lv](http://www.valmierasnovads.lv) un elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>.
- 5.2. Izsoles pretendenti – fiziska vai juridiska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
- 5.2.1. Fiziska persona:
- 5.2.1.1. Vārdu, uzvārdu;
  - 5.2.1.2. Personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
  - 5.2.1.3. Kontaktadresi;
  - 5.2.1.4. Personu apliecināšanas dokumenta veidu un numuru;
  - 5.2.1.5. Norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
  - 5.2.1.6. Personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruna numuru (ja tāds ir).
- 5.2.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 5.2.1.punktā norādītajam, sniedz informāciju par:
- 5.2.2.1. Pārstāvamās personas veidu;
  - 5.2.2.2. Vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
  - 5.2.2.3. Personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
  - 5.2.2.4. Kontaktadresi;
  - 5.2.2.5. Personu apliecināšanas dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;
  - 5.2.2.6. Informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku

- personu bez ģīpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
- 5.2.2.7. Informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);
- 5.2.2.8. Attiecīgās lēmējinstiūcijas lēmumu par ģīpašuma iegādi juridiskajai personai.
- 5.3. Reģistrējoties Izsoļu dalģbnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un aplģecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizģību.
- 5.4. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalģbnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvģgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "Par e-izsoļu vietnes dalģbnieka dalģbu konkrētā izsolē" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldģbu portālā [www.latvija.lv](http://www.latvija.lv) piedāvātajiem identģfikācijas lģdzekļģiem.
- 5.5. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalģties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rģkotājam lģgumu par autorizēšanu dalģbai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādģtajā izsoles rģkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājumā summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalģbu izsolē vietnes administratoram normatģvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rģķģnu.
- 5.6. Izsoles rģkotājs autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildģjis izsoles priekšnoteikumus, dalģbai izsolē 7 (septģņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rģķģ.
- 5.7. Informāciju par autorizēšanu dalģbai izsolē izsoles rģkotājs reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.
- 5.8. Autorizģjot personu izsolei, katram solģtājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātģski izveido unikālu identģfikatoru.
- 5.9. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
- 5.9.1. nav izpildģti visi šo noteikumu 5.2.1.punktā vai 5.2.2.punktā minģtie norādģjumi;
- 5.9.2. konstatģts, ka pretendētam ir izsoles noteikumu 4.punktā minģtās parādsaistģbas;
- 5.10. Izsoles rģkotāji nav tiesģgi sniegt informāciju pretendētiem par citģiem izsoles pretendētiem.

## 6. Izsoles norise

- 6.1. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> pģc publikācijām Latvģjas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvģjas Vģstnesģs", Pašvaldģbas tģmekļvietnē [www.valmierasnovads.lv](http://www.valmierasnovads.lv) un elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>.
- 6.2. Izsolei autorizģtie dalģbnieki drģkst izdarģt solģjumus visā izsoles norises laikā.
- 6.3. Ja pģdģjo piecu minģšu laikā pirms izsoles noslģģšanas noteiktā laika tiek reģistrģts solģjums, izsoles laiks automātģski tiek pagarināts par 5 (piecām) minģtģm.
- 6.4. Ja pģdģjās stundas laikā pirms izsoles noslģģšanas tiek konstatģti bģtģski tehnģski traucģjumi, kas var ietekmģt izsoles rezultātu, un tie nav saģstģti ar sistģmas droģšģbas pārkāpumiem, izsoles laiks automātģski tiek pagarināts lģdz nākamās darba dienas pulksten 13.00.
- 6.5. Pģc izsoles noslģģšanas solģjumus neregģstrģ un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādģts izsoles noslģģguma datums, laiks un pģdģjais izdarģtais solģjums.
- 6.6. Izsoles organizģtājs var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes droģšģbas pārvaldģnieka paziņojums par bģtģskģiem tehnģskģiem traucģjumiem, kas var ietekmģt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukģšanu publicģ elektronisko izsoļu vietnē.
- 6.7. Pģc izsoles slģģģšanas sistģma automātģski sagatavo izsoles aktu, kuru izsoles komisģja apstģpģrina septģņu darba dienu laikā pģc izsoles.
- 6.8. Izsoles dalģbniekiem, kuri piedalģjuģģies izsolē, bet nav nosolģjuģģi izsoles Objektu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodroģģinājumģ, izņemot juridģsku personu, kura nosolģjusi visaugģstāko cenu, bet kurai konstatģti šo noteikumu 4.1.punktā un 4.2.punktā minģtie nosacģjumi, kā rezultātā tā zaudģ iesniegto nodroģģinājumģ.
- 6.9. Izsole tiek atģģta par nenotģkuģģu un nodroģģinājumģ netiek atmaksāts nevģenam no izsoles dalģbniekiem, ja nevģens no viņģiem nav pārsolģģjis izsoles sākcumcenu.

## **7. Nenotikusi izsole**

- 7.1. Izsoles komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu:
  - 7.1.1. ja uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;
  - 7.1.2. ja izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu;
  - 7.1.3. ja tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
  - 7.1.4. ja neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;
  - 7.1.5. ja vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;
  - 7.1.6. ja neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;
  - 7.1.7. ja izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

## **8. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana**

- 8.1. Izsoles komisija septiņu darba dienu laikā izsniedz izsoles uzvarētājam paziņojumu par pirkuma summu.
- 8.2. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, pēc paziņojuma saņemšanas ne vēlāk kā viena mēneša laikā jāpārskaita norēķinu kontā AS "Luminor Bank", konta Nr.LV38RIKO0002710710011, bankas kods RIKOLV2X, pirkuma summu, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu, ar norādi "Miera iela 3-1, Seda samaksa par pirkumu". Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Valmieras novada pašvaldībā vai nosūtāmi elektroniski uz e-pasta adresi: ieva.meldere@valmierasnovads.lv.
- 8.3. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 8.2.punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā, viņš zaudē tiesības uz nosolīto nekustamo īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.
- 8.4. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu, par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu.
- 8.5. Ja 8.4.punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
- 8.6. Pašvaldība izsoles dalībniekam, kurš nosolījis īpašumu un veicis visus maksājumus, 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc šo noteikumu 8.2.punktā noteiktās pirkuma summas samaksas veikšanas izsniedz parakstīšanai nosolītā īpašuma pirkuma līgumu.
- 8.7. Pirkuma līguma projekts tiek apstiprināts ar šo noteikumu 1.1.punktā minēto Pašvaldības domes lēmumu un tā noteikumi netiek mainīti.
- 8.8. Pirkuma līgums pircējam jāparaksta un jāiesniedz atpakaļ Pašvaldībā 2 (divu) nedēļu laikā no saņemšanas brīža.
- 8.9. Ja 8.8.punktā noteiktajā termiņā pirkuma līgums netiek parakstīts un iesniegts atpakaļ Pašvaldībai, īpašuma atsavināšanas process tiek apturēts. Pircējam tiek atmaksāta samaksātā maksa par pirkumu, no kuras ieturēts izsoles nodrošinājums. Lēmumu par atkārtotu izsoli vai atsavināšanas procesa pārtraukšanu pieņem Pašvaldības dome.
- 8.10. Pirkuma līgumu pašvaldības vārdā paraksta Valmieras novada pašvaldības domes priekšsēdētājs.

## **9. Izsoles rezultātu apstrīdēšana**

- 9.1. Sūdzības par komisijas darbībām iesniedzamas Valmieras novada pašvaldības domei rakstiskā veidā 10 (desmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.

## 10. Īpašie noteikumi

- 10.1. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.
- 10.2. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Izsoles komisija veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.
- 10.3. Iegūtie personas dati tiek apstrādāti ievērojot Fizisko personu datu apstrādes likuma 25.panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.punktu), ar mērķi noslēgt pirkuma līgumu ar izsoles uzvarētāju.

Domes priekšsēdētājs

*(personiskais paraksts)*

Jānis Baiks